



TRANSPARÊNCIA (MROSC)

Organização da Sociedade Civil:	ILÊ ODÉ AXÉ OPO INLE
CNPJ:	10.995.521/0001-80
Número e Autor da Emenda:	28260008 - Erika Kokay
Valor Total da Parceria:	R\$ 100.000,00 (cem mil reais)
Valor liberado:	R\$ 100.000,00 (cem mil reais)
Projeto:	Encontro Cultural IPADÊ MIMÓ
Instrumento e Processo:	TERMO DE FOMENTO Nº 970704/2024 Processo nº 01420.101634/2024-86
Órgão:	42000 - MINISTÉRIO DA CULTURA
Data de Assinatura:	24/12/2024
Vigência:	24/12/2024 a 25/08/2025
Objeto da Parceria:	Realização do projeto Encontro Cultural IPADÊ MIMÓ, com a promoção de palestras, mini oficinas e feira cultural com apresentações artísticas.
Situação da parceria:	Em execução
Data prevista para apresentação da prestação de contas:	23/11/2025
Data de envio da prestação de contas para a análise:	-



Data de conclusão da prestação de contas:	23/11/2025
Link de integra do termo de fomento:	https://drive.google.com/drive/u/2/folders/134igDakonU9Xv0qXMzzTzmLnV2W02orX

Valor total da remuneração da equipe de trabalho, as funções que seus integrantes desempenham e a remuneração prevista para o respectivo exercício:

META 1 - Contratação de Recursos Humanos					
ETAPA	ESPECIFICAÇÕES DA DESPESA	UN	QDT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.1	COORDENAÇÃO GERAL - Contratação de 1 (um) profissional responsável por coordenar o projeto com o objetivo de manter o itinerário organizado para o cumprimento das metas propostas, gerenciamento da comunicação interna e externa, supervisão geral e avaliação contínua do progresso. Serão 3 meses trabalhados, com carga horária de, no mínimo, 30h semanais.	mês	3	R\$ 3.800,00	R\$ 11.400,00
1.2	PRODUÇÃO EXECUTIVA - Contratação de 1 (um) profissional responsável pelo desenvolvimento e execução de um plano detalhado para a	mês	3	R\$ 2.800.00	R\$ 8.400.00



	feira, organização e coordenação de apresentações culturais, performances, shows ou outras atividades planejadas dentro do projeto, Isso inclui o planejamento logístico, reserva de espaços, contratação de fornecedores e coordenação de equipe. Serão 3 meses trabalhados, com carga horária de, no mínimo, 30h semanais.				
1.3	COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela elaboração e monitoramento do orçamento do projeto, desembolso dos recursos, organização financeira e contábil, administração de contratos, gerenciamento de riscos financeiros e administrativos, bem como controle relatorial da equipe. Serão 3 meses trabalhados, com carga horária de, no mínimo, 30h semanais, em regime híbrido.	mês	3	R\$ 2.800.00	R\$ 8.400.00
1.4	Coordenação de Produção - Contratação de 1 (um)	mês	3	R\$ 2.800.00	R\$ 8.400.00



	profissional, responsável por coordenar todos os aspectos do projeto para que ele se efetive como o planejado. Delegar funções, acompanhar o planejamento, a divulgação, contratar e acompanhar o desempenho da equipe.				
1.5	Assistente de Produção - Contratação de 1 (um) profissional responsável por auxiliar a produção e execução do projeto, desde sua pré produção até a prestação de contas.	mês	3	R\$ 2.000.00	R\$ 6.000.00
META 2 - Contratações Artísticas, Culturais e Prestações de Serviços					
ETAPA	ESPECIFICAÇÕES DA DESPESA	UN	QDT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2.1	PALCO (PRATICÁVEL) 50M ² - - Plataforma elevada onde ocorrem apresentações e palestras, proporcionando visibilidade para o público.	unidade	1	R\$ 2,000.00	R\$ 2,000.00
2.2	ESTRUTURA METÁLICA FUNDO DE PALCO - Estrutura metálica de suporte necessária para o fundo de palco.	dia	1	R\$ 700.00	R\$ 700.00
2.3	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SOM - Locação de equipamentos de com como microfones, caixas de som e	dia	2	R\$ 1,500.00	R\$ 3,000.00



	mesas de mixagem para garantir qualidade sonora das apresentações durante o evento.				
2.4	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO - Locação de equipamentos de iluminação necessários para as apresentações.	dia	2	R\$ 600.00	R\$ 1,200.00
2.5	MATERIAL CENOGRÁFICO - FEIRA CULTURAL - Itens decorativos e funcionais que compõem o ambiente visual da feira, como estandes, tecidos e demais decorações.	verba	1	R\$ 4.800.00	R\$ 4.800,00
2.6	CURADOR - Crucial para assegurar a coesão temática, autenticidade e qualidade das atividades. Ele seleciona conteúdos que respeitam e celebram a cultura afro-brasileira, escolhendo palestrantes, artistas e oficinairos que são especialistas em seus campos. O curador garante que todos os componentes do evento, desde palestras até apresentações artísticas, sejam relevantes, informativos e enriquecedores, contribuindo	mês	2	R\$ 3.000,00	R\$ 6.000,00



	significativamente para a educação e celebração da herança cultural dos participantes.				
2.7	REGISTRO FOTOGRÁFICO - Contratação de profissional para capturar os momentos do evento, documentando todos os aspectos significativos, alimentando as redes sociais e inclusive os itens para o relatório de prestação de contas.	dia	2	R\$ 800.00	R\$ 1,600.00
2.8	REGISTRO VIDEOGRÁFICO - Serviço de registro videográfico para gravação e criação de conteúdo sobre o projeto para posterior para alimentação das redes sociais.	dia	2	R\$ 800.00	R\$ 1,600.00
2.9	INTERPRETE DE LIBRAS - Contratação de 2 profissionais para interpretação em libras das atividades propostas.	dia	4	R\$ 300.00	R\$ 1,200.00
2.10	ARTE EDUCADOR / CIRANDA INFANTIL - Contratação de 2 cirandeiras responsáveis pelo espaço ciranda e das atividades propostas para as crianças.	cachê	4	R\$ 1,000.00	R\$ 4,000.00
2.11	OFICINEIROS - Contratação de 4 oficinairos para ministrar as oficinas propostas pelo projeto.	cachê	4	R\$ 700.00	R\$ 2,800.00



2.12	PALESTRANTES - Contratação de 9 palestrantes para os painéis proposto pelo projeto, sendo 1 mediador e 2 convidados cada painel (3).	unidade	9	R\$ 700.00	R\$ 6,300.00
2.13	CONTRATAÇÕES ARTÍSTICAS - Contratação de artistas/grupos musicais para apresentação de encerramento do projeto.	cachê	3	R\$ 3,000.00	R\$ 9,000.00
2.14	ASSESSORIA DE IMPRENSA - Profissional responsável pela gestão de relações com a mídia, garantindo cobertura positiva e ampla visibilidade para o evento.	serviço	1	R\$ 2,400.00	R\$ 2,400.00
2.15	DESIGNER GRÁFICO - Profissional responsável pela criação de todos os elementos visuais do evento, desde convites até peças de marketing digital e impressas.	mês	2	R\$ 2,000.00	R\$ 4,000.00
2.16	GESTÃO DE REDES SOCIAIS - Profissional responsável pela administração das plataformas de redes sociais do evento, promovendo interações com o público e atualizações regulares.	mês	1	R\$ 2,000.00	R\$ 2,000.00
2.17	IMPRESSÃO EM PAPEL - FOLDERS/CARTAZES/LAMBIES - tamanho A3 - Serviço de	serviço	1	R\$ 1,500.00	R\$ 1,500.00



	impressão de material gráfico do projeto: folders, cartazes e lambes, em formato A3.				
2.18	BANNER - Serviço de impressão de 4 banners 2x2 para identificação e informações sobre o projeto.	unidade	4	R\$ 400.00	R\$ 1,600.00
2.19	IMPRESSÃO FUNDO DE PALCO - Serviço de impressão do fundo de palco com a logo e identidade visual elaborada para o projeto.	unidade	1	R\$ 700.00	R\$ 700.00
2.20	CAMISETAS - Confeção de camiseta do projeto para a equipe de trabalho.	unidade	25	R\$ 40.00	R\$ 1,000.00
Valor total					R\$100.000,00